OA 系统移动端使用说明

注意: OA 系统目前只能通过校内无线 WIFI 进行访问, 校内无线 连接方式, 请查阅附件【校园有线无线一体化网络操作指南(教师) -V1.2】。

一、登录

打开企业微信-工作台-"一站式服务大厅",点击"OA 协同办公系统首页"。



二、发起申请流程

点击:发起表单-行政审批-选择表单-点击"发送"。

16:45		::! 🗢 💶	<		表单模板		< ×	行政甲批	< ×	用印申请(liu	jie 2023-05-0	8 16 •••	
< ×	全部应用 …			Q. 搜索		Q. 搜索			直着流程				
1 Jacobs and Product of the Contract of the						A 1 4845				山西职业技术学院用印申请			
Sec. Sec.	and the second s	a the and	3	殿近1史用	王部侯依	个人模倣	📄 用印申请		豊か人	④ N形方式	25	tj 2025-45-48 @	
1771-2	Mark La	H7		行政审批		9.2			88				
195	a ser an							H #	用印度型	0678 0268	是否为会闲用标	0# 0#	
							乙分按时甲折	10 sec	合用共型	○ 经济会问 ○ 要经济	an Decene		
A118 CT (F)									前の方式人	Dentra Coxee		246 0.1022.0046	
							1 工作餐审批到	登记表					
									か公室 の理想兄				
发起表単							首 党委会议题初	正集表					
协同	会议 通讯录	公告					请 示报告卡						
文档中心	■ 公文管理	集成应用					院长办公会议	义题征集卡					
							📄 会议室預约						
							公务接待清单	É	请上传附作	#或关联文档		0	
							📄 公务车辆使用	用审批单	 RS	··· 巴 更多 保存特发			

三、待办审批

点击: "OA 协同办公系统待办"-进入待办页面选择待办理事项,进行 审批。

